

Llamado a concurso para proveer lista de suplentes para el cargo Asistente Dental / Auxiliar de Clínica, para el Servicio Odontológico de ANDA Artigas

1. EL LLAMADO

Art. 1.- La Asociación Nacional de Afiliados ANDA, llama a concurso para proveer lista de suplentes para el cargo Asistente Dental / Auxiliar de Clínica, para el Servicio Odontológico de ANDA Artigas. Dicha lista estará constituida por aquellos postulantes que superen los mínimos exigibles en el concurso.

Art. 2.- Los técnicos podrán ser convocados para cubrir guardias percibiendo la remuneración correspondiente, quedando sujetos, en cuanto a derechos y obligaciones, a la reglamentación interna de la Institución.

Art. 3.- La no aceptación de un cargo suplente habilitará al concursante calificado en el siguiente lugar para ocuparlo, hasta obtener la aceptación de un concursante.

Art. 4.- La lista de suplentes tendrá una duración mínima de 2 años y cesará cuando las autoridades así lo determinen.

Art. 5.- Los integrantes de la lista de suplentes que no acepten convocatoria a realizar suplencias 3 veces continuas o 5 veces discontinuas en el transcurso de un año, quedarán automáticamente eliminados de la lista de suplentes.

2. DE LAS INSCRIPCIONES

Art. 6 - Las inscripciones se recibirán contra formulario de recibo (F 048) en Sucursal ANDA Artigas (Rincón 302), hasta el 18 de febrero de 9 a 17 horas, y en la Dirección de los Servicios de Salud (Colonia 1971) de lunes a viernes de 10 a 17 hs, hasta la misma fecha.

Para inscribirse en el concurso será necesario presentar en el momento los siguientes documentos, cuyos originales se devolverán en el acto dejando constancia en el expediente de sus referencias:

- Cédula de Identidad vigente (original y fotocopia).
- Carné de salud vigente (original y fotocopia).
- Escolaridad de la carrera
- Para el caso de Asistentes en Odontología, presentar título habilitante (original y fotocopia) expedido por la Facultad de Odontología de la UDELAR o Universidades privadas, inscripto en el MSP.

- Planilla de Relación de Méritos, que podrá retirar previamente en la Institución o descargar de la web (archivo "F 045 SOA relación de méritos"), donde registrará la relación de méritos que se aspira hacer valer, en orden cronológico inverso, con la documentación correspondiente que acredite los mismos, debidamente foliada y refrendada por las autoridades competentes.
- Si es hijo de funcionario, socio o hijo de socio, presentar documentación correspondiente.
- Se aceptarán únicamente las postulaciones que cuenten con formulario de méritos ajustado a los criterios establecidos en estas bases. Planillas que no cumplan estos requisitos no serán evaluadas por el tribunal.

3. DEL TRIBUNAL

Art. 7.- El Tribunal será designado por el Consejo Administrativo y estará integrado por 3 miembros de ANDA y un veedor representante del gremio.

Art. 8.- El Tribunal podrá fallar por simple mayoría y lo hará con plena libertad siendo irrecurrible su fallo, salvo vicios de forma.

Art. 9.- Una vez pronunciado el correspondiente fallo que será fundado por escrito por el Tribunal respectivo, deberá ser elevado al Consejo Administrativo para su homologación. El Consejo Administrativo podrá declararlo desierto, sin expresión de causa.

Art. 10.- El Tribunal deberá labrar actas de todas las actuaciones que celebre.

Art. 11.- El Tribunal dispondrá de un máximo de 60 (sesenta) días hábiles para expedirse, computados desde el siguiente a la fecha de cierre de la inscripción. Este plazo podrá ser ampliado por resolución del Consejo Administrativo de ANDA a solicitud de los miembros del Tribunal por razones fundadas.

Art. 12.- Cualquier duda que se presente y no estuviera contemplada en estas bases, será resuelta en forma irrecurrible por el Consejo Administrativo de la ANDA.

4. DEL CONCURSO

Art. 13.- El concurso contará de dos instancias:

- Puntuación de Méritos 40%
- Entrevista personal 60%
- Total 100%

Art. 14.- El Tribunal evaluará los méritos registrados en el formulario correspondiente, siempre y cuando se hayan adjuntado las fotocopias de los comprobantes respectivos.

Los comprobantes de cursos dictados y asistidos deberán contener la carga horaria del curso.

Art. 15.-El mínimo de aprobación del concurso es del 70% del puntaje total posible. Se deberá, además, obtener un puntaje mínimo del 50% en cada una de las instancias consideradas individualmente (a saber, méritos y entrevista).

5. CONDICIONES GENERALES

Art. 16.- La documentación que se adjunte a la solicitud de inscripción será devuelta a la persona que presente el recibo correspondiente, dentro de los 60 (sesenta) días siguientes a la fecha de resolución de Consejo Administrativo de ANDA con relación al fallo del concurso. Vencido dicho plazo ANDA no se hará responsable de su extravío o deterioro.